

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОАО «Минские телевизионные
информационные сети»
_____ И.В. Рак

«___» _____ 2021 г.

г. Минск

Конкурсная документация №01-07/21
по закупке автомобиля в интересах ОАО «Минские телевизионные
информационные сети»

1. Процедура закупки проводится открытым акционерным обществом «Минские телевизионные информационные сети» (далее – Заказчик) в соответствии с «Порядком выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) от 1000 базовых величин за счет собственных средств ОАО «Минские телевизионные информационные сети», утверждённым решением наблюдательного совета (Протокол от 01.07.2021 №8), постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. N 229.

2. Вид процедуры закупки – конкурс с применением процедуры переговоров по снижению цен предложений участников (далее-конкурс).

3. Перечень документов, которые участник обязан представить:

3.1. свидетельство о государственной регистрации либо лицензии на занятие деятельностью, связанной с поставкой (производством) товаров, выполнением работ и оказанием услуг;

3.2. копии следующих страниц устава: титульной, первой, последней, а также страниц, содержащих наименование участника и перечень его учредителей и страниц с нотариальным заверением подписей, а также документы об изменении устава с теми же требованиями;

3.3. детальное описание с указанием технических характеристик товара (работы, услуги), его безопасности, функциональных характеристик (потребительским свойствам), размеров, упаковки, результатов работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги);

По дополнительному запросу Заказчика должна быть предоставлена возможность тест-драйва, а также полная информация о производителе предложенного к поставке товара.

3.4. подтверждение факта наличия на дату поставки товара сертификата соответствия (декларации о соответствии) согласно требованиям технических регламентов Таможенного союза, в случае если автомобили не производятся в Республике Беларусь;

3.5. документы, выданные в установленном порядке, удостоверяющие факт отнесения предлагаемых к поставке товаров (работ, услуг) к товарам (работам, услугам) собственного производства, документы, подтверждающие дилерские (партнерские) полномочия, документы, подтверждающие полномочия участника на реализацию товаров, в случае, если участником будут предлагаться товары, не производимые им;

3.6. документы и информация, подтверждающие возможность участника обеспечить на территории Республики Беларусь техническое обслуживание предлагаемых к поставке товаров, их ремонт, наличие запасных частей и расходных материалов, за исключением кабельно-проводниковой продукции, расходных материалов.

3.7. заявление о том, что:

- юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), и индивидуальный предприниматель не находится в стадии прекращения деятельности;

- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель согласен (в случае признания его участником-победителем) заключить договор на условиях, указанных и изложенных в прилагаемом проекте договора заказчика (приложение №3 к настоящим документам);

3.8 Документ, подтверждающий право на применение преференциальной поправки (при наличии);

4. В случае дополнительного запроса, перечень документов, которые участник обязан представить для подтверждения своих данных:

4.1. бухгалтерский баланс (выписку из книги учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за предыдущий год, а также на последнюю отчетную дату текущего года. Организации, находящиеся в процессе санации, также представляют документ, устанавливающий срок ее окончания, определенный в соответствии с законодательством

4.2. аудиторские заключения, составленные по результатам аудита достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (книг учета доходов и расходов – для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения) за последние три года

4.3. отчет об обороте товаров (работ, услуг), которые относятся к предмету закупки, за последние три года

4.4. список договоров с указанием периода их действия, объемов поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), получателей товаров (работ, услуг), относящихся к предмету закупки

4.5. отзывы получателей товаров (работ, услуг), относящихся к предмету закупки, о качестве поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договорам

4.6. документы, подтверждающие предпринимаемые меры по контролю качества товаров (работ, услуг), относящихся к предмету закупки, и сведения о научно-исследовательском потенциале участника

4.7. сведения о квалификации специалистов, осуществляющих производство товаров (выполнение работ, оказание услуг), относящихся к предмету закупки, и информация о наличии структурных подразделений, обеспечивающих контроль качества товаров (работ, услуг)

5. Заказчик вправе при необходимости запрашивать в установленном порядке у участников дополнительную информацию, необходимую для принятия решения.

Принимаются к рассмотрению помимо оригиналов ксерокопии сертификатов, удостоверений, свидетельств, лицензий, заверенные подписями руководителя и печатью данной организации.

При проведении процедур закупок (за исключением процедуры закупки из одного источника) применяется преференциальная поправка в размере 15 процентов в случае предложения участником процедуры закупки товаров, происходящих из Республики Беларусь, а также стран, товарам из которых предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

При применении преференциальной поправки цены предложений участников процедур закупок, предлагающих товары, уменьшаются на 15 процентов для целей оценки и сравнения предложений.

6. Технические, качественные, и количественные характеристики закупаемого автомобиля:

6.1. наименование и технические характеристики закупаемого автомобиля:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
Лот №1	Автомобиль	шт.	1	Техническое задание на закупку (Приложение №5)

Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, представляющий свое предложение, гарантирует, что в составе поставляемого оборудования не будут использованы бывшие в употреблении, восстановленные или отремонтированные комплектующие.

6.2. срок поставки автомобиля: предпочтительно в течение 20 рабочих дней с момента заключения договора;

Поставка может быть осуществлена досрочно, по согласованию сторон.

6.4. место поставки: в соответствии с договором;

6.6. порядок и сроки осуществления платежей: предпочтительно в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента поставки, валюта платежа - белорусские рубли;

Цена товара должна быть выражена в белорусских рублях.

Ориентировочная стоимость автомобиля 40 000,00 белорусских рублей без учета НДС 20%, при этом стоимость не должна превышать сумму, эквивалентную 25 тыс. евро с НДС 20% с учетом таможенных платежей по курсу Национального банка на день рассмотрения предложений (Указ Президента Республики Беларусь 12 марта 2013 г. N 119);

6.7. гарантийный срок на приобретаемый автомобиль: предпочтительно 3 (три) календарных года или 100 000 (сто тысяч) километров пробега (в зависимости от того, какое событие наступит первым);

6.8. требования к послегарантийному обслуживанию: -;

6.9. план (эскиз, чертеж, спецификация): -;

7. Перечень критериев для выбора наилучшего предложения и поставщика (подрядчика, исполнителя) и максимальное количество баллов по каждому из критериев, способ оценки предложений (в том числе альтернативных) приведен в приложении №1 к настоящим документам.

Оценка и сравнение предложений в процедуре конкурса осуществляются комиссией при наличии не менее двух участников, соответствующих требованиям документации о закупке и представивших предложения, соответствующие требованиям настоящих документов, в целях выбора наиболее выгодного предложения.

8. Представление альтернативных предложений: участникам разрешается представлять несколько вариантов предложения (не допускается представление идентичных предложений с различной стоимостью).

9. Представление предложений на часть закупаемого товара: к рассмотрению принимаются предложения в полном объеме лота.

10. Участником не может быть:

юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, включенное в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), и индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности;

юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, признанные в установленном законодательством порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением юридического лица, находящегося в процедуре санации.

11. Закупка осуществляется у производителей товаров (работ, услуг) или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), уполномоченных на реализацию товаров, в соответствии с договором (соглашением) с их производителем, договорами

(соглашениями) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители, или их уставами либо договором (соглашением) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель, за исключением абзацев 1,2 пункта 23 конкурсных документов.

12. Требования при предложении товаров иностранного происхождения:

При закупке продукции (код ОКРБ 007-2012 29.10.2.) на сумму более 2000 базовых величин возможность участия в закупке поставщиков, предлагающих иностранный товар, должна быть согласована с Комиссией по вопросам промышленной политики.

При стоимости продукции (код ОКРБ 007-2012 29.10.2.) свыше 2000 базовых величин к участию в процедуре закупки товаров допускаются поставщики, предлагающие товары, происходящие из Республики Беларусь, а также государств, товарам из которых предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь.

Документом, подтверждающим страну происхождения такого товара, является выданный не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи предложения в случае проведения конкурентных процедур закупок или дня заключения договора при проведении закупки с применением процедуры закупки из одного источника:

- для товаров, происходящих из Республики Беларусь, - сертификат продукции (работ, услуг) собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, или документ о происхождении товара, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года. Указанный документ выдается по форме сертификата о происхождении товаров, установленной названными Правилами, и заполняется в порядке, определенном ими для сертификатов о происхождении товаров, с учетом особенностей, устанавливаемых Министерством антимонопольного регулирования и торговли;

- для товаров, происходящих из государств - участников Содружества Независимых Государств (кроме Республики Беларусь), - документ о происхождении товара, выдаваемый уполномоченными органами (организациями) этих государств в соответствии с Соглашением о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом);

- для товаров, происходящих из государств, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, - сертификат о происхождении товара (документ, его заменяющий), выдаваемый уполномоченным органом (организацией) этих государств (в случае предложения таких товаров нерезидентом) либо Белорусской торгово-промышленной палатой (в случае предложения таких товаров резидентом).

13. Цена предложения должна быть представлена: с учетом на перевозку, доставку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей

14. Оценка предложений осуществляется в ВУН без учета стоимости НДС.

15. Участник вправе внести изменения и (или) дополнения в предложение или отозвать его до истечения окончательного срока для подготовки и подачи предложений. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения окончательного срока представления предложения на процедуру закупки.

16. Порядок, место и окончательный срок подачи предложения: подача предложения осуществляется нарочно по адресу г. Минск, ул. Ванеева, 46, каб. 410 (отдел ОМТСиО) в запечатанном конверте, а также на электронную почту mtis.mts@mail.ru; либо по факсу 368-

01-37 до 10:00 16.07.2021 (по местному времени) либо заказным письмом – по адресу 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А до 09:00 16.07.2021 по местному времени.

Конверт с предложением должен иметь надписи:

- адрес Заказчика: 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А, ОАО «Минские телевизионные информационные сети». Для ОМТСиО. Тел. (8-017) 388-33-26, факс: (8-017) 368-01-37;

-наименование: «Закупка №01-07/21 автомобиля в интересах ОАО «Минские телевизионные информационные сети»;

- слова «КОНВЕРТ НЕ ВСКРЫВАТЬ до 10:00 24.06.2021 (по местному времени)»;

- полное наименование и почтовый адрес участника.

При отсутствии на конверте вышеуказанных надписей Заказчик не несет ответственности за своевременное открытие конвертов и рассмотрение предложений участника.

При необходимости, обмен документами и сведениями осуществляется в письменной форме посредством почтовой, факсимильной связи, электронной связи

При подаче предложения посредством факсимильной связи или электронной почты участник обязан предоставить оригиналы документов в течение двух рабочих дней. В случае не поступления оригинальных документов, предложение участника отклоняется и не принимается к рассмотрению.

17. Участник может обратиться к Заказчику за разъяснениями относительно содержания настоящих документов по телефону, электронной почте, факсу, посредством личного контакта. Окончательный срок обращения за разъяснениями по оформлению предложения на закупку до момента подачи предложений.

Должностные лица Заказчика, которым вменено в обязанность, поддерживать связь с участниками по вопросам проведения закупки: Ильинова Наталья Валерьевна - ведущий юрисконсульт, тел. +37529 345 0 345, факс 368-01-37.

Должностные лица Заказчика, которым вменено в обязанность, поддерживать связь с участниками по техническим вопросам: Лапко Сергей Николаевич - заместитель начальника СХО-начальник транспортного отдела, тел. (8017) 388-33-34;

18. Место, дата и время открытия конвертов с предложениями: 220100, г. Минск, ул. Ванеева, 46, каб. 416, 10:00 16.07.2021 (по местному времени).

19. Процедура открытия и рассмотрения предложений:

- конверты с предложениями участников открываются в срок, установленный в качестве окончательного, и в месте, указанном в п.16 настоящих документов на заседании конкурсной комиссии. При открытии предложений вправе присутствовать участники или их представители.

- при открытии предложений объявляются и заносятся в протокол заседания комиссии: наименование (фамилия, инициалы, данные документа, удостоверяющего личность, - для физического лица),

цена такого предложения по лоту в целом без учета НДС, включая возможные скидки при их наличии,

предложенные участником условия, содержащиеся в критериях оценки.

Оглашению подлежат все предложения, поступившие до истечения окончательного срока их представления. Исправление арифметических ошибок, выявленных при рассмотрении предложения участника, допускается с согласия или по его просьбе.

20. Срок действия предложения участника: до момента заключения договора или иного решения по процедуре закупки.

21. Срок заключения договора: договор на закупку может быть заключен не ранее чем через пять рабочих дней, а в случае, если стоимость закупки не превышает 3000 базовых величин на день принятия решения о выборе победителя, - трех рабочих дней после выбора победителя.

22. Комиссия вправе отклонить все предложения участников до выбора наилучшего из них, если все предложения содержат невыгодные для заказчика условия.

23. Комиссия отклоняет предложение участника, если:

участник процедуры закупки не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем) при условии участия в процедуре закупки не менее одного производителя и (или) сбытовой организации (официального торгового представителя) и цена предложения такого участника не ниже цены участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя);

предложение не отвечает требованиям конкурсной документации;

участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические по предложению Заказчика;

участник, представивший его, не соответствует требованиям к квалификационным данным и требованиям, предъявляемым к предмету закупки, указанным в конкурсной документации;

участник, представивший его, не может быть допущен в случае получения отказа Комиссии по вопросам промышленной политики;

участник, представивший его, внес изменения и (или) дополнения в предложение по истечении срока для подготовки и подачи предложений (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению Заказчика);

установит, что участником представлены недостоверные документы и сведения;

победитель в процедуре закупки, представивший его, не выполняет установленные в конкурсной документации о закупке требования, предшествующие подписанию договора.

24. Участнику разрешается вносить изменения (уточнения) в своё предложение:

разрешается исправление арифметических ошибок;

разрешается изменять или отзывать свое предложение до истечения окончательного срока его представления.

25. Рекомендации для участников по проведению конкурса:

25.1. участник обязан изучить настоящие документы и приложения к нему.

25.2. состав разрабатываемого участником и предлагаемого Заказчику предложения (согласно приложению №2 к настоящим документам) должен соответствовать настоящей документации и изложенным в ней условиям проведения процедуры закупки. Невозможность представления участником всей информации согласно настоящим документам или же подача предложения, не полностью и не во всех отношениях отвечающего требованиям настоящих документов, представляют собой риск участника и могут привести к отказу от его предложения. Предложение должно быть оформлено в письменной форме, без исправлений, подписано руководителем организации (или индивидуальным предпринимателем) или лицом, уполномоченным руководителем, и заверено печатью.

25.3. при заключении договора с выбранным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) за основу будут приняты условия и положения, изложенные в прилагаемом проекте договора Заказчика (приложение №3 к настоящим документам).

25.4. Заказчик или по его поручению иная организация имеет право проверить производственные возможности участника, а в случае поставок технически сложных и уникальных (редких, исключительных, единственных в своем роде) товаров (выполнения технически сложных и уникальных работ, оказания технически сложных и уникальных услуг) научно-исследовательский потенциал участника.

25.5. При сумме договора свыше 3000 б.в., вступает в силу требование обеспечения исполнения обязательств по договору, которое должно составлять 5 процентов от суммы договора;

26. После предоставления предложений и до их оценки Заказчик проводит с участниками, предложения которых соответствуют требованиям настоящих документов,

переговоры по снижению цен поступивших предложений, в том числе улучшению других условий, являющихся критериями. В процессе процедуры улучшения предложений участники имеют возможность снизить цены своих первоначально поданных предложений, уменьшить сроки поставки (выполнения заказа), увеличить отсрочку оплаты или улучшить другие условия закупки предмета заказа при условии сохранения остальных положений своих предложений без изменений. Окончательные условия по улучшению предложений вносятся участниками вручную в ведомость для фиксирования изменений условий предложения с проставлением подписи. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложений, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями. Предложение участника с ухудшенными условиями не рассматривается.

27. Победителем процедуры конкурса определяется участник, предложивший лучшие условия в соответствии с критериями и способом оценки и сравнения, указанными в документации о закупке.

28. Заказчик может оценивать квалификационные данные участников на любом этапе проведения процедуры закупки, а также вправе потребовать от участника, выбранного поставщиком (подрядчиком, исполнителем), подтвердить свои квалификационные данные. Подтверждение квалификационных данных должно быть осуществлено участником до заключения договора.

29. При обнаружении ошибок в настоящих документах участник обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика.

Приложение 1. Балльная оценка предложений участников на 1 л. в 1 экз.

Приложение 2. Форма (образец) заполнения предложения на поставку товаров (работ, услуг) на 2 л. в 1 экз.

Приложение 3. Проект договора на 3 л. в 1 экз.

Приложение 4. Приглашение к участию в конкурсе на 1 л. в 1 экз.

Приложение 5. Техническое задание на закупку автомобиля на 1 л. в 1 экз.

Председатель комиссии

С. В. Радионов

Зам. председателя комиссии

Н.И. Протосовицкая

Ведущий юрисконсульт

Н.В. Ильинова

Приложение №1 к заданию на закупку № 01-07/21

Перечень критериев для выбора наилучшего предложения по закупке товарно-материальных ценностей и максимальное количество баллов по каждому из критериев

1. Цена на автомобиль (без НДС): **max 75 баллов**

Предложение с наименьшей ценой оценивается в 75 баллов. Другие предложения оцениваются по формуле:

$$\text{Оценка данного предложения} = 75 - 75x \frac{\text{цена (оцениваемого предложения)} - \text{цена (min предложение)}}{\text{цена (min предложения)}}$$

2. Порядок и сроки осуществления платежей по поставке автомобиля: **max 10 баллов**

Предложение с наибольшей отсрочкой платежа оценивается в 10 баллов. Другие предложения с отсрочкой платежа оцениваются по формуле:

$$\text{Оценка данного предложения} = 10 - 10x \frac{\text{срок (max предложения)} - \text{срок (оцениваемого предложения)}}{\text{срок (max предложения)}}$$

В иных случаях баллы не начисляются.

3. Срок поставки: **max 10 баллов**

Предложение с наименьшим сроком поставки товара оценивается в 10 баллов. Другие предложения оцениваются по формуле:

$$\text{Оценка данного предложения} = 10 - 10x \frac{\text{срок (оцениваемого предл.)} - \text{срок (min предл.)}}{\text{срок (min предл.)}}$$

В иных случаях баллы не начисляются.

4. Гарантийные обязательства: **max 5 баллов.**

4.1. без учета пробега: **max 2 балла.**

- гарантийный срок без учета пробега менее заявленного в закупке оценивается в 0 баллов;
- гарантийный срок без учета пробега равный заявленному в закупке оценивается в 1 балл;
- за каждый год без учета пробега свыше заявленного срока добавляется по 1 баллу.

4.2. пробег автомобиля: **max 3 балла.**

- пробег менее заявленного в закупке оценивается в 0 баллов;
- пробег равный заявленному в закупке оценивается в 1 балл;
- за каждые 50 000 пробега свыше заявленного срока добавляется по 1 баллу.

Поставщиком (исполнителем) выбирается участник, набравший наибольшее количество баллов.

Предложение, признанное комиссией не соответствующим документам на процедуру закупки, к рассмотрению не принимается.

Председатель комиссии

С. В. Радионов

Зам. председателя комиссии

Н.И. Протосовицкая

Приложение №2 к заданию на закупку № 01-07/21

Бланк участника, представляющего предложение

(угловой штамп участника)

Исх. N _____ от _____

Председателю комиссии
ОАО «Минские телевизионные
информационные сети»

(фамилия и инициалы председателя)

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА ПОСТАВКУ АВТОМОБИЛЯ

(наименование участника, фамилия, имя,

отчество руководителя, юридический адрес, адрес офиса,

телефон, телефакс, банковские реквизиты организации)

1. Изучив конкурсные документы на закупку

(наименование (характер) товара (работ, услуг)

и его количество (объемы)

выдвигаемые заказчиком условия договора и предлагаемую его форму, получение которых настоящим удостоверяется, мы, нижеподписавшиеся, соглашаемся с основными условиями договора, предлагаем осуществить поставку (выполнить работу, оказать услугу) и в случае выбора нас поставщиком (исполнителем) подписать договор на следующих условиях:

№ п/п	Наименование товара (работ, услуг)	Цена за шт.(ед.) без НДС, BYN	Кол-во	Сумма, BYN	НДС (20%)	Сумма с НДС (20%), BYN	Год выпуска товара	Наличие документов в соответствии заданием на закупку
1	лот							
2	лот							
Всего								

Стоимость предложения с учётом стоимости товаров (транспортные расходы, пошлины, сборы и налоги и так далее) с указанием выполненных, в случае необходимости, работ (оказанных услуг):

_____ (прописью) _____

1.2. срок (график) поставки (выполнения, оказания) товара (работ, услуг): _____

1.3. место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): _____

1.4. порядок и сроки осуществления платежей _____

1.5. условия предоставления гарантий на товары (работы, услуги): _____

1.6. гарантийное и послегарантийное обслуживание: _____

1.7. организация-производитель продукции, страна изготовления и код ТН ВЭД _____

1.8. ГОСТ, ТУ, техническая спецификация, планы, эскизы, чертежи, которым будет соответствовать предлагаемый товар (работы, услуги): _____

1.9. срок действия предложения _____ дней с момента вскрытия предложений участников (при продолжении закупки с применением иной процедуры – с момента начала иной процедуры).

2. Мы согласны, что Вы не обязаны принять наименее дорогостоящее предложение или вообще какое-либо из предложений, полученных Вами.

Приложения к предложению в соответствии с требованиями задания на закупку:

1. Свидетельство (лицензии, разрешения):

на _____ листах, только в адрес.

2. Документы для подтверждения данных: _____

на _____ листах, только в адрес.

3. Документы по техническим и качественным характеристикам товара (спецификации, планы, эскизы и другое): _____

на _____ листах, только в адрес.

4. Другие документы в соответствии с конкурсными документами:

на _____ листах, только в адрес.

Все приложения на _____ листах, только в адрес.

(подпись)

(И.О.Фамилия)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

М.П.

Приложение №3 к заданию на закупку № 01-07/21

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

«___» _____ 2021 г.

г. Минск

_____,
(наименование юридического лица, Ф.И.О. предпринимателя)
именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,
_____,
(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____
(устава, приказа, положения,
_____ с одной стороны, и
_____ доверенности, свидетельства – их №, дата)

ОАО «Минские телевизионные информационные сети», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Рака Ивана Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. В порядке и на условиях, изложенных в настоящем договоре, Поставщик обязуется передать, а Покупатель берет на себя обязательство принять и оплатить автомобиль (марка, модель, год выпуска, цвет, номер кузова, товар является новым), в количестве 1 (одна) штука, в комплектации завода изготовителя, и согласно спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, и именуемый в дальнейшем “автомобиль”.

Цель приобретения товара для собственного производства и (или) потребления.

1.2. Источник финансирования: собственные средства.

1.3. Поставщик, плательщик налога на добавленную стоимость (далее НДС) обязуется выставлять Покупателю и направлять любым возможным способом на Портал электронных счетов-фактур (www.vat.gov.by) электронный счет-фактуру не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем дня отгрузки товаров.

2. Качество. Комплектность.

2.1. Качество автомобиля подтверждается сертификатом соответствия Национальной системы сертификации Республики Беларусь.

2.2. На автомобиль распространяется гарантия завода-изготовителя _____ (_____) календарных года или _____ (_____) километров пробега, в зависимости от того, что наступит раньше с момента передачи автомобиля Покупателю. Гарантийный срок эксплуатации автомобиля исчисляется со дня передачи автомобиля, подтверждаемого актом приема-передачи автомобиля, и штампом Поставщика в сервисной книжке или регистрационной карточке.

Гарантийное и послегарантийное техническое обслуживание, и ремонт автомобиля, переданного по настоящему договору, осуществляется по адресу: _____.

2.3. Гарантийный срок эксплуатации автомобиля исчисляется со дня передачи автомобиля, подтверждаемого актом приема-передачи автомобиля, и штампом **Поставщика** в сервисной книжке или регистрационной карточке.

2.4. Поставщик не несет ответственность за дефекты автомобиля, явившиеся следствием его неправильной эксплуатации, воздействия атмосферных явлений или иных внешних воздействий, нарушения условий о правилах и периодичности гарантийного и технического обслуживания, а также в иных случаях, предусмотренных Гарантийными условиями **(наименование компании)**.

2.5. Поставщик не несет ответственность за дефекты автомобиля, явившиеся следствием проведения технического обслуживания автомобиля не на специализированной (сертифицированной) станции **(наименование компании)** технического обслуживания с обязательной отметкой об этом в сервисной книжке, следствием установки на автомобиль или использовании при техническом обслуживании и ремонта автомобиля иных запасных частей, узлов, агрегатов и оборудования, нежели запасные части, узлы, агрегаты и оборудование производства **(наименование компании)** или иных производителей, допускаемых Гарантийными условиями **(наименование компании)**, а также в иных случаях, предусмотренных Гарантийными условиями **(наименование компании)**.

2.6. Дополнительные расходы, связанные с диагностикой систем, узлов и агрегатов автомобилей **(наименование компании)** в гарантийный период, несет Покупатель, при отсутствии выявленных дефектов при проведении контрольно-диагностических работ.

2.7. Гарантийное и послегарантийное техническое обслуживание, и ремонт автомобиля, переданного по настоящему договору, осуществляет: _____.

2.8. Поставщик предоставляет обеспечение исполнения Договора, равное 5% от суммы договора, которая определяется на момент подписания Договора Поставщиком и составляет _____ белорусских рублей __ копеек, и подается одновременно с подписанным договором, при этом срок его действия должен быть больше срока действия договора не менее чем на тридцать календарных дней (вступает в силу при сумме договора свыше 3000 б.в.). Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется Покупателем в течение 7 (семи) банковских дней, с момента выполнения Поставщиком обязательств по договору в полном объеме, подписания с обеих сторон ТН (ТТН) (актов выполненных работ) и получения письменного запроса Поставщика. Сумма обеспечения остается неизменной.

3. Тара. Упаковка. Маркировка.

3.1. Сиденья автомобиля должны быть упакованы в упаковку, обеспечивающую сохранность. Расходы по упаковке несет Поставщик.

4. Сроки и порядок поставки.

4.1. Поставщик обязуется передать автомобиль Покупателю в течение ____ (_____) рабочих дней с момента _____.

4.2. Датой поставки автомобиля считается дата передачи автомобиля Покупателю.

4.3. Передача автомобиля Покупателю производится по месту нахождения Поставщика: _____. Обязанность Поставщика по передаче автомобиля Покупателю считается исполненной с момента подписания сторонами акта приема-передачи автомобиля.

4.4. Поставщик одновременно с передачей автомобиля передает Покупателю комплект документов:

- инструкция по эксплуатации автомобиля;
- сервисная книжка на автомобиль;
- паспорт транспортного средства;
- товарная накладная;
- заверенная копия одобрения типа транспортного средства.

4.5. Во время приёмки автомобиля Покупатель идентифицирует автомобиль на соответствие предмету настоящего Договора, осуществляет прием автомобиля по работоспособности и комплектности, после чего Стороны в этот же день подписывают Акт приема - передачи автомобиля и накладную.

5. Цены и порядок расчетов. Сумма договора.

5.1. Сумма договора _____ (_____) белорусских рублей с учетом НДС _____ (_____) белорусских рублей.

5.2. Расчеты производятся путем платежного поручения.

5.3. Расчеты производятся в течение _____ (_____) банковских дней с момента _____. Общая сумма договора остается неизменной в течение всего срока действия договора.

6. Форс-мажорные обстоятельства.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые сторона не может оказать влияние и за возникновение которых не несет ответственности (например, землетрясения, наводнения, пожары и др.). К обстоятельствам, освобождающим сторону от ответственности, относятся также забастовки, правительственные постановления или распоряжения государственных органов.

6.2. Сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, обязана в 10-дневный срок в письменной форме информировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств. Подтверждением наличия и продолжительности действий непреодолимой силы является документ, выданный Торгово-промышленной палатой или уполномоченным государственным органом.

6.3. Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему договору, должна с учетом положений договора приложить все усилия к тому, чтобы как можно скорее компенсировать это невыполнение.

6.4. После прекращения действия указанных обстоятельств, сторона обязана в течение 10 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме, указав при этом срок, к которому предполагается выполнить обязательства. Если сторона не направит или несвоевременно направит необходимые извещения, то она обязана возместить другой стороне причиненные этим убытки.

6.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.6. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более шести месяцев и нет возможности сделать обязательное заявление о дате их прекращения в течение более шести месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор и возвратить все полученное ею по договору.

7. Имущественная ответственность.

7.1. За просрочку поставки или недопоставку товаров Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 0,2% стоимости недопоставленных в срок товаров за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы настоящего договора.

7.2. В случае оплаты товаров, не соответствующих по качеству или комплектности стандартам (техническим условиям, образцам (эталонам) или условиям договора), Покупатель вправе после составления в установленные сроки акта о ненадлежащем качестве либо некомплектности товаров взыскать с Поставщика излишне уплаченные суммы.

7.3. Если Покупателем после поставки будет установлено, что товар не соответствует составу и техническим характеристикам, заявленным Поставщиком в предложении, поданном для участия в процедуре закупки, Поставщик обязан забрать ненадлежащий товар и поставить надлежащий товар в течение 5 дней с момента предъявления письменного требования Покупателя о ненадлежащем качестве (комплектности, ассортименте) товара. При этом Поставщик обязан уплатить штраф в размере 25 % стоимости товара и пеню за просрочку поставки, предусмотренную п. 7.1 настоящего договора.

7.4. При несвоевременной оплате поставленных товаров Покупатель уплачивает Поставщику пеню в размере 0,2 % суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы настоящего договора.

7.5. Помимо уплаты неустойки (штрафа, пени) сторона, нарушившая договор, возмещает другой стороне причиненные в результате этого убытки.

8. Срок договора. Изменение и расторжение договора. Рассмотрение споров.

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Изменение условий договора возможно только по обоюдному согласию сторон, все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.3. Стороны признают юридическую силу факсимильного воспроизведения подписи и оттиска печати на договоре, факсимильных копий договора и иных документов, направленных на его исполнение, при условии обязательной замены на оригиналы.

8.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, стороны попытаются разрешить путем совместных переговоров. Срок рассмотрения направленных Сторонами друг другу претензий составляет 15 (пятнадцать) календарных дней.

8.5. Односторонний отказ от исполнения договора поставки возможен только при наличии обстоятельств, оговоренных ст. 493 ГК и в соответствии с данной статьей.

8.6. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора или относящиеся к нему, которые стороны не могут урегулировать путем переговоров, передаются на разрешение в Экономический суд г. Минска.

Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

9. Приложение.

- Спецификация к договору № ____ от _____ 2021 г.

10. Юридические адреса сторон:

Поставщик:

Наименование: _____

Адрес: _____

Банковские реквизиты: _____

УНП _____ ОКПО _____

Тел. (факс): _____

e-mail: _____

Поставщик _____

Покупатель:

ОАО «Минские телевизионные информационные сети»

220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А

УНН 100363958, ОКПО 00953935

р/с BY65 BLBB 3012 0100 3639 5800 1001

BIC SWIFT BLBBBY2X.

в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и

Минской области, г. Минск, ул. Коллекторная, 11

Тел. (017) 388-33-26, 388-33-46, факс 368-01-37

Покупатель _____ И. В. Рак

Приглашение к участию в конкурсе с применением процедуры переговоров по снижению цен предложений участников

1. Сведения о процедуре: конкурс с применением процедуры переговоров по снижению цен предложений участников (далее-конкурс);

1.1. полное наименование: ОАО «Минские телевизионные информационные сети»;

1.2. место нахождения: г. Минск, ул. Цнянская, 23а;

1.3. фамилия, имя, отчество контактного лица: Ильинова Наталья Валерьевна, Лапко Сергей Николаевич, Боброва Наталья Викторовна.

1.4. номер контактного телефона/факса: (8-029) 345 0 345, 388-33-34/17, факс 368-01-37;

1.5. адрес электронной почты (при его наличии): mtis.mts@mail.ru.

2. Сведения о закупке:

2.1. предмет закупки (подкатегория ОКРБ 007-2012 и наименование предмета закупки): **29.10.2. легковой автомобиль пассажирский;**

2.2. объемы закупки: 1 ед.;

2.3. место поставки/получения товара (работ, услуг): в соответствии с договором;

2.4. источник финансирования закупки: собственные средства;

2.5. срок поставки закупаемого автомобиля: предпочтительно в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания договора;

2.6. условия оплаты: предпочтительно в течение 45 (сорока пяти) банковских дней с момента поставки, валюта платежа - белорусские рубли;

3. Сведения о процедуре конкурса:

3.1. место (адрес) и порядок представления конкурсных предложений: подача предложения осуществляется нарочно по адресу: г. Минск, ул. Ванеева, 46, каб. 410 (отдел ОМТСиО) в запечатанном конверте; на электронную почту mtis.mts@mail.ru; по факсу 368-01-37 до 10:00 16 июля 2021г. (по местному времени) либо заказным письмом – по адресу 220100, г. Минск, ул. Цнянская, 23А до 09:00 16 июля 2021г. по местному времени.

При подаче предложения посредством факсимильной связи или электронной почты участник обязан предоставить оригиналы документов в течение двух рабочих дней. В случае не поступления оригинальных документов, предложение участника отклоняется и не принимается к рассмотрению.

3.2. время открытия конвертов с предложениями: 16 июля 2021года в 10:00.

3.3. иные сведения, установленные организатором: требования к составу участников процедуры закупки в соответствии с конкурсными документами №01-07/21.

Представители участников допускаются к участию в процедуре открытия предложений при предъявлении доверенности и документов, удостоверяющих личность.

Задание на закупку предоставляется всем участникам без оплаты после получения заявки. Заявки принимаются: на электронную почту mtis.mts@mail.ru или по факсу 368-01-37, оформляются на бланке предприятия с указанием предмета закупки, адреса электронной почты участника.

Председатель комиссии

С.В. Радионов

Приложение №5 к заданию на закупку № 01-07/21

УТВЕРЖДАЮ

Директора

ОАО «Минские телевизионные
информационные сети»

И. В. Рак

« ____ » _____ 2021г.

Техническое задание на закупку автомобиля
в интересах ОАО «Минские телевизионные информационные сети»

Наименование	Технические характеристики товара
ЛОТ №1 Автомобиль	Цвет кузова - базовый
	Управляемость
	Гидроусилитель руля
	Двигатель
	Бензиновый, впрыск топлива с электронным управлением, 4 цилиндра, рабочий объем 1596 куб.см., мощность кВт(л.с.) - 78(106)
	Тормозная система
	ABS
	Колеса
	R 15 с дополнительным комплектом зимних шин
	Общие данные
	Тип кузова- универсал, 5 дверей, количество мест- 7, база- 2905мм, дорожный просвет-170мм., объем багажного отделения 2350л., мультимедиа, кондиционер или климат – контроль, стеклоподъемник с электрическим приводом
	Безопасность
	Подушки безопасности
Интерьер	
Тканевая обивка салона, солнцезащитные козырьки со встроенным зеркалом, бортовой компьютер, коврики	

Зам. начальника службы ХО-
начальник транспортного отдела

С.Н. Лапко